



Procès-verbal de la cinquième (5e) réunion du Conseil d'administration de la LRHS 2025-2026, tenue le mardi 31 mars 2026 à 18h30 via Teams.

Présents : Chloée Alary, Tara Anderson, Cindy Angelini, Melissa Hadley, Sylvain Simpson, Natalie Szabo, parents ; Elaine Jetté, Laurie Matthews et Daphne Petersen, enseignantes; Sara Ogilvie, membre du personnel de soutien (coordonnatrice du CLC)

Parents alternatifs :

Étaient également présents : Nadia Anwar, Ken Gordon, administrateurs ; Desiree Ramacieri, commissaire

Regrets : Michelle Deslauriers, Narnia Pacheco, Thalia Thorburn, Jennifer Turcotte, Ledis Beaudin Valdes; Bethany Cere,

La présidente ouvre la séance à 18 h 31.

1.0 Vérification du quorum

Le quorum a été établi.

2.0 Ajouts à l'ordre du jour

7.1 Résolution de la mise à jour budgétaire

7.5 Orateur invité à la bibliothèque

3.0 Approbation de l'ordre du jour

GB20260331-01 Daphne Petersen PROPOSE que l'ordre du jour soit approuvé avec les ajouts. Appuyé par Laurie Matthews.

Adopté à l'unanimité

4.0 Approbation du procès-verbal du 27 janvier 2026

GB20260331-02 Sylvain Simpson PROPOSÉ QUE le procès-verbal du 27 janvier 2026 soit approuvé. Appuyé par Natalie Szabo.

Adopté à l'unanimité

5.0 Période de questions

6.0 Création d'activité

6.1 E-Votes le mercredi 11 mars 2026

Les votes électroniques approuvés par les membres ont été ajoutés au procès-verbal du mardi 27 janvier 2026. Merci encore une fois à tous les membres pour leur collaboration dans cette affaire

6.2 Mise à jour sur le problème de la salle de bain

Des miroirs ont été installés dans toutes les salles de bain et tous les vestiaires lorsque cela était possible, selon l'état des murs. Jusqu'à présent, la réponse a été positive.

6.3 Mise à jour sur la proposition de code vestimentaire

Aucune discussion n'a encore eu lieu avec le personnel. Nous viserons à avoir cette conversation en avril et ferons un rapport au conseil d'administration avec une mise à jour.

6.4 Mise à jour sur la collecte de fonds

- Pour les collectes de fonds organisées par différents groupes entre janvier et mars 2026, veuillez consulter les résultats ci-dessous. Les fonds ont été déposés sur leurs comptes SD respectifs.
 - La vente de pâtisseries pour diplômés a rapporté 166,25 \$
 - Days for Girls a amassé un total de 563,70 \$ cette année, et leur plus récente collecte de fonds a généré 66,10 \$.
 - Le groupe de leadership a récolté 97,00 \$ pendant la fin de semaine du 14 mars 2026, 82,00 \$ pendant la fin de semaine du 22 mars 2026 et 78,25 \$ pendant la journée de carnaval. Il y a un compte SD pour Leadership. 350 \$ ont été retirés de ce compte pour acheter la nourriture de la concession. Une fois vendu, au moins 350 \$ seront tirés de ces ventes.

6.5 Mise à jour sur la dernière formation offerte par le siège social

Le lien suivant vous mènera à la présentation donnée à tous les membres du conseil d'administration le 18 février 2026. [Formation 18 février 2026](#)

7.0 Nouvelle entreprise

7.1 Budget

- 153 des 556 élèves ont un solde de frais de scolarité impayé, ce qui représente 28 % de la population étudiante. Un premier avis a été envoyé, et les appels téléphoniques de suivi se poursuivront. Un deuxième avis sera envoyé à la mi-avril 2026.
- [Rapport Budgétaire Conseil d'Établissement Mars 2026](#)
- Sara Ogilvie a fait une demande et a reçu une subvention de 1000 \$ du Carrefour Jeunesse Emploi. Un chèque de 1000 \$ a été déposé dans le compte Leadership.

GB20260331-03 Daphne Petersen PROPOSE QUE le conseil d'administration soit informé du dépôt de 1000 \$ dans le compte Leadership. Appuyé par Laurie Matthews.

Adopté à l'unanimité

7.2 Clinique de Flag Football

- Philippe Carrier, ancien enseignant et actuel entraîneur, propose l'organisation d'un stage spécial de flag football à LRHS le matin du samedi 11 avril 2026. L'objectif est d'offrir une séance de développement de trois heures animée par des entraîneurs expérimentés, y compris des joueurs et des entraîneurs actuels et anciens de niveau collégial et universitaire.
- Cette clinique offrirait aux étudiants une occasion précieuse de :
 - Développer leurs compétences techniques et leur compréhension du jeu
 - Apprendre auprès d'athlètes et d'entraîneurs de haut niveau
 - Renforcer la confiance et la motivation à l'approche de la saison
 - Poursuivre l'approfondissement de la culture du football à LRHS
- À ce stade, nous restons ouverts à différents formats, selon ce qui convient le mieux aux besoins de l'école :
 - Filles seulement (de la 3e à la 5e secondaire)
 - Groupe mixte (garçons et filles)
 - Différents niveaux (cadet et/ou jeune)
- Nous visons à rester flexibles et à adapter l'événement pour l'aligner sur le contexte et les préférences de l'école.
- Ces entraîneurs ne demandent pas à être payés, mais nous envisageons des frais de participation modestes de 25 \$ pour aider à couvrir les coûts de base (par exemple, entraîneurs invités, équipement), mais nous sommes ouverts à d'autres options selon ce qui est le plus pratique pour l'école.
- Le salaire du concierge sera couvert par une mesure.
- L'équipement ECA sera utilisé pour cet événement.

GB20260331-04 Laurie Matthews PROPOSE QUE l'activité de clinique de flag football soit approuvée. Appuyé par Sylvain Simpson.

Adopté à l'unanimité

7.3 Changement de journée pédagogique

- En raison de la journée de neige survenue le mercredi 11 mars 2026, des ajustements ont été nécessaires dans le calendrier scolaire.
- Le calendrier mis à jour sera affiché sur le site web de l'école.
- Comme le mercredi 11 mars 2026 devient une journée pédagogique automatique, le vendredi 5 juin 2026 sera un jour scolaire régulier. Ce sera le jour 6.



7.4 Locations

7.5 Activité dans la bibliothèque

- La bibliothèque souhaite inviter Will Laurin le mercredi 15 avril 2026. C'est un musicien qui fait aussi de la percussion thérapeutique. Il apporte ses tambours à différentes organisations à des fins thérapeutiques. Il est déjà allé à LRHS et les étudiants ont vraiment apprécié sa façon détendue et son approche.
- La session se tiendrait de 11h30 à 12h30. Le coût est de 250,00 \$.
- L'activité sera gratuite pour les étudiants et sera financée par la mesure Agir Autrement.

GB20260331-05 Sylvain Simpson PROPOSE QUE l'activité à la bibliothèque soit approuvée. Appuyé par Chloee Alary.

Adopté à l'unanimité

8.0 Sorties/activités sur le terrain

8.1 Track and Field

- Un vote du personnel tenu le lundi 9 mars 2026 a indiqué un soutien majoritaire à l'activité.
- Une proposition a été faite pour emmener 20 à 30 élèves (de la 1re à la 5e secondaire) à un événement d'athlétisme d'une journée complète.
- L'événement est prévu pour le jeudi 28 mai 2026.
- Aucun examen du ministère n'est prévu ce jour-là ; seules les évaluations en classe auront lieu.
- Une liste des élèves participants sera partagée avec les enseignants à l'avance.
- Des volontaires seront nécessaires. Nous demandons aux parents de conduire les élèves..

GB20260331-06 Natalie Szabo PROPOSE QUE l'activité d'athlétisme soit approuvée. Appuyé par Daphne Petersen.

Adopté à l'unanimité

8.2 Club équestre : randonnée équestre

- Le club équestre souhaite organiser une activité d'essai à l'écurie SRA.
- L'activité aura lieu le jeudi 23 avril 2026 et le mardi 28 avril 2026.
- Il y aura un groupe le matin (9h00 à 11h30) et un groupe l'après-midi (12h45 à 3h15).
- Chaque groupe comprendra un maximum de neuf élèves, tous accompagnés de deux adultes.
- L'activité sera gratuite pour les étudiants et sera financée par des allocations de mesures ECA.
- Le transport sera organisé par covoiturage.
- Si des bénévoles sont nécessaires, Mme Silverson l'indiquera sur l'autorisation.

GB20260331-07 Tara Anderson PROPOSE QUE le voyage du club équestre soit approuvé. Appuyé par Natalie Szabo.

Adopté à l'unanimité

9.0 Collectes de fonds

9.1 Collecte de fonds Days for Girls

- Le groupe Days for Girls organisera une vente de pâtisseries pour la collecte de fonds de Pâques le 1er mercredi avril 2026 et le jeudi 2 avril 2026, pendant l'heure du diner. Une table sera installée à l'étage et une en bas. Tous les profits seront versés à Days for Girls International et/ou au Refuge pour femmes autochtones de Montréal.
- Une deuxième collecte de fonds aura lieu le jeudi 28 mai 2026, à l'heure du diner. L'événement aura lieu dehors, si la météo le permet ; sinon, il sera reporté au 1er lundi juin 2026, à l'heure du diner.
- Les élèves paieront 1 \$ par tour pour participer à des activités telles que lancer une tarte (crème fouettée dans une plats d'aluminium ou une assiette en papier) aux membres du groupe Days for Girls, casser des œufs ou deviner le nombre de bonbons dans un bocal. Tous les profits iront à Days for Girls International et/ou au Refuge pour femmes autochtones de Montréal.
- Il sera rappelé aux élèves que toutes les activités doivent rester respectueuses et ne doivent pas ressembler à des actes de violence.

GB20260331-08 Sylvain Simpson PROPOSE QUE la campagne de financement Days for Girls soit approuvée. Appuyé par Natalie Szabo



COMMISSION SCOLAIRE SIR-WILFRID-LAURIER
SIR WILFRID LAURIER SCHOOL BOARD



École secondaire régionale Laurentian • Laurentian Regional High
448, avenue d'Argenteuil
Lachute (Québec) J8H 1W9



450 562-8571



lrhs.swlauriersb.qc.ca

10.0 Rapports

10.1 PPO

10.2 Principal

- Le nombre d'élèves inscrits à la LRHS pour l'année scolaire 2026–2027 est actuellement de 598 (sans pondération des inscriptions).
- Le mercredi 25 mars 2026, nous avons assisté à une réunion au siège social pour finaliser notre dotation en personnel préliminaire. Toutes les informations sur le personnel pour l'année prochaine seront partagées avec notre équipe après la réunion du conseil d'administration de ce soir. Il est important de noter que ces chiffres sont préliminaires et pourraient changer d'ici septembre 2026.
- Nous sommes prêts à envoyer le calendrier des examens finaux à toutes les familles. L'intention est de le distribuer le mercredi 1 avril 2026. Si des modifications sont nécessaires, la communauté en sera informée. Le calendrier restera également disponible sur le site Web de l'école. Il y a une offre de service pour la révision des examens et le cédule sera donné aux étudiants qui souhaitent participer. Certaines sessions de révision se feront uniquement sur invitation.
- En secondaire 5, toutes les matières ont un examen.
- Pour toutes les classes ayant des besoins spéciaux, il y aura une offre de service pour révision.
- Tous les placements préliminaires ont été fait immédiatement après la semaine de relâche de mars. Les étudiants considérés à risque ont tous reçu un courriel avec des instructions concernant les prochaines étapes. Le conseiller d'orientation a discuté avec les parents. Tous les placements seront examinés en juin 2026.
- Tous les plans d'éducation individualisés (PEI) ont été examinés et mis à jour. Un courriel sera envoyé sous peu aux familles pour demander leur signature sur le PEI.

10.3 Enseignants

- Le mardi 14 avril 2026, le conférencier invité James Devine, ancien étudiant du programme de travail à la LRHS, rendra visite aux étudiants actuels du WOTP. Il est maintenant gestionnaire à l'aéroport de Mirabel et partagera ses expériences de travail en tant que camionneur de charges lourdes, manutentionnaire de fret, manutentionnaire de rampe et gestionnaire. Il discutera également de la sécurité au travail.
- Du lundi 23 mars 2026 au vendredi 26 mars 2026, nous avons observé la deuxième semaine annuelle pour la prévention de la violence et de l'intimidation dans notre école. Pendant cette semaine, nous avons posté du contenu quotidien sur Facebook et Instagram pour sensibiliser à ce sujet.
- L'horaire scolaire global et les minutes par période resteront les mêmes pour l'année scolaire 2026–2027. Cela a été discuté et approuvé lors du conseil des enseignants.
- Le jeudi 16 avril 2026, toutes nos écoles primaires visiteront LRHS pour la journée. Le programme et les détails de la visite ont été partagés avec toutes les écoles plus tôt en mars.
- Nous avons soumis 10 noms pour le Gala Laurier. Ces 10 étudiants ont déjà été invités au gala, la sélection étant faite par le personnel.
- Nous soumettrons également deux candidatures d'étudiants pour Les Fonds 1804 en reconnaissance de la persévérance scolaire. Si nos nominations sont acceptées, nous en informerons la communauté. Il s'agit d'une organisation externe qui offre des bourses de 300 à 500 \$, principalement aux étudiants finissants.
- Aujourd'hui, mardi 31 mars 2026, un employé d'Orica a fait une présentation aux cours WOTP.

10.4 Comité des parents

Ce qui suit contient le [rapport de comité des parents](#).

Les informations sur la plaque de fin d'études du comité des parents ont été envoyées aux directeurs pour qu'ils envoient un nom au PC.

10.5 CLC

- Voici le rapport de mars [Rapport CLC Mars 2026](#)
- L'artiste invité a déclaré que les étudiants qui y ont assisté étaient formidables.

11.0 Période de questions

12.0 Varia

13.0 Ajournement

Prochaine réunion : 28 avril 2026. Veuillez essayer d'être présent car il y aura beaucoup à discuter.

GB20260331-09 Sylvain Simpson PROPOSE QUE la réunion soit levée à 7 h 08. Appuyé par Melissa Hadley.

Adopté à l'unanimité

Approbation du procès-verbal approuvé le 28 avril, 2026.



Directrice



Présidente

Soumis par :

Susan O'Keeffe, secrétaire de séance